# 联系人：

# 联系方式：

# 企业邮箱：

\*\*\*公司（加盖公章法人章）

注意事项

1. 入库资料每一页都需要盖公章和法人章或法人本人签字。
2. 报名入库企业资料（PDF文件）以压缩包的形式汇总发送，文件命名格式：企业名称+入库类别。